

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE SERVICIOS PRESTADOS

DATOS SOLICITANTE					
Apellidos y Nombre				NIF, Tarjeta de residencia, CIF	
Domicilio					
Municipio			C. Postal	Provincia	
Teléfono		Correo Electrónico			
DATOS REPRESENTANTE					
Apellidos y Nombre				NIF, Tarjeta de residencia, CIF	
DATOS SOLICITUD					
TIPO DE CERTIFICADO (Marcar casilla correspondiente)					
A EFECTOS DE RECONOCIMIENTO DE ANTIGÜEDAD (Por haber sido nombrado funcionario de carrera o personal laboral fijo en cualquier administración pública)					
SERVICIOS PRESTADOS EN GENERAL. (Especificar cuales)					

SOLICITA: Que le expidan certificación oficial a los efectos de acreditar ante la Administración Pública o empresa privada la realización de servicios prestados en este Excmo. Ayuntamiento.

PERÍODOS TRABAJADOS					
Centro de trabajo ²	Categoría Profesional ³	Tipo de Contrato ⁴	Jornada Semanal ⁵	Fecha Inicio	Fecha Final

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MORÓN DE LA FRONTERA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el sistema informático del Excmo. Ayuntamiento de Morón de la Frontera y podrán ser cedidos de conformidad con la Ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Puede obtener más información sobre sus derechos en nuestra web: www.morondelafrontera.es.

MORÓN DE LA FRONTERA, a _____ de _____ de 20____.
Firmado (El/La Solicitante)

TASA. 6,68 Euros

1. Es imprescindible indicar un teléfono de contacto
2. Indique el centro de trabajo donde prestó sus servicios.
3. Indique la categoría profesional que figura en el contrato de trabajo.
4. Señale la modalidad de contratación que figura en el contrato (interinidad; obra o servicio determinado, etc.)
5. Para contratos a tiempo parcial: si realizó una jornada semanal inferior a la habitual, indique el número de horas semanales trabajadas
6. Acompañen fotocopia de contratos u otros documentos acreditativos de los periodos indicados.